Приложение № 2

к Порядку предоставления поручительств

Фондом «Гарантийный фонд Ульяновской области»

по обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства

и приравненных к ним субъектов

**В фонд «Гарантийный фонд Ульяновской области»**

432072, г. Ульяновск, пр-д Максимова, д.4,

**Заявка на получение поручительства**

**в рамках Национальной гарантийной системы**

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(*Полное наименование Заемщика, Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, просит рассмотреть заявку на предоставление поручительства в соответствии со следующими параметрами:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1.** | | **Основные параметры поручительства и обеспечиваемого обязательства** | | |
| 1.1. | | Сумма поручительства |  | |
| 1.2. | | Срок поручительства |  | |
| 1.3. | | Желаемая периодичность уплаты вознаграждения по поручительству[[1]](#footnote-1) | *Единовременно / ежегодно / 1 раз в полгода / ежеквартально* | |
| 1.4. | | Сумма кредита |  | |
| 1.5. | | Срок кредита |  | |
| 1.6. | | Структура предоставляемого обеспечения (залоги и поручительство). |  | |
| 1.7. | | Банк-партнер, предоставляющий кредит (наименование, если применимо) |  | |
| 1.8. | | Контактное лицо в Банке-партнере для решения вопросов, связанных с предоставлением поручительства (ФИО, должность, контактный телефон, адрес электронной почты) (если применимо) |  | |
| **2.** | | **Сведения о Заемщике** | | |
| 2.1. | ИНН Заемщика | | |  |
| 2.2. | ОГРН Заемщика | | |  |
| 2.3. | Принадлежность к группе компаний (если принадлежит, указать наименование) | | |  |
| 2.4. | Информация о компаниях, образующих с Заявителем группу связанных предприятий (юридически аффилированных или связанных экономически) | | | |
|  | | Наименование юридического лица | ОГРН ИНН | |
|  | |  |  | |
|  | |  |  | |
| 2.5. | | Сведения о бенефициарном(ых) владельце(ах)[[2]](#footnote-2) (в случае наличия бенефициарного владельца, указать Ф.И.О. и заполнить Сведения о бенефициарном владельце (на каждого бенефициарного владельца по форме Приложения №3 к Порядку) |  | |
| 2.6. | | Основной вид деятельности Заемщика |  | |
| 2.7. | | Используемый Заемщиком налоговый режим |  | |
| 2.8. | | Место регистрации Заемщика |  | |
| 2.9. | | Адрес местонахождения постоянно действующих органов управления, иного органа или лица, которые имеют право действовать от имени клиента |  | |
| 2.10. | | Контактное лицо Заемщика для решения вопросов, связанных с предоставлением поручительства (e-mail, телефон) |  | |
| **3.** | | **Краткое описание инвестиционного проекта/цели кредитного договора:** |  | |
| 3.1. | | Цель проекта/кредитного договора |  | |
| 3.2. | | этапы реализации |  | |
| 3.3. | | сроки реализации |  | |
| 3.4. | | описание продукции проекта |  | |
| 3.5. | | Общая стоимость проекта *(не менее \_\_\_\_\_\_ млн. руб. и не более \_\_\_\_\_\_\_\_\_ млрд. руб.)* |  | |
| **4. Дополнительная информация:**  За период реализации проекта, финансируемого под поручительство Фонда «Гарантийный фонд Ульяновской области», планируется создать \_\_\_\_\_ рабочих мест, сохранить \_\_\_\_\_\_ рабочих мест.  Общее количество работников Заемщика по состоянию на текущую дату составляет\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_чел., в том числе по договорам гражданско-правового характера\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_чел.  Информация о действующих обязательствах Заемщика (кредиты, займы, банковские гарантии, лизинг и т.п.):   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | Наименование Кредитора/ вид обязательства | Сумма | Дата выдачи | Дата погашения по договору | Текущая  задолженность | |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | | ИТОГО |  |  |  |  |   Имеется ли на дату подачи заявки на предоставление поручительства задолженность перед работниками (персоналом) по заработной плате сроком более трех месяцев:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(да/нет);  Проводились ли за прошедший год (с момента обращения в Фонд) какие-либо проверки со стороны контролирующих органов, наделенных полномочиями приостановить деятельность, отозвать лицензию, наложить штраф. (Если имелись, то указать результаты этих проверок и вид примененных санкций):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Участие в судебных процессах за прошедший год (с момента обращения в Фонд и наличие неисполненных судебных решений:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Сведения о наличии в текущем и предшествующем календарном году контрактов, заключенных в соответствии с Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и (или) договоров, заключенных в соответствии с Федеральным законом «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(да/нет), если «да», указать количество исполненных контрактов или договоров и общую сумму\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Сведения об участии в федеральных, региональных либо муниципальных целевых программах или национальных проектах: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(да/нет), если «да», указать какие\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Сведения о получении субсидий, грантов или иных видах государственной поддержки за счет средств федерального бюджета, бюджета субъекта РФ или муниципального бюджета: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(да/нет), если «да», указать какие\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | |

Настоящим Заемщик выражает свое согласие на предоставление Банком - партнером в фонд «Гарантийный фонд Ульяновской области» информации (документов) о Заемщике (в том числе о финансовом состоянии и сведений (документов), необходимых для идентификации), а также иной информации, включая сведения и документы, составляющие банковскую тайну, и (или) относящиеся к конфиденциальной информации, необходимой для решения вопроса о предоставлении поручительства, а также выражает согласие на предоставление такой информации в течение срока действия договора поручительства.

В случае получения поручительства Заемщик обязуется:

- в течение всего срока действия поручительства не позднее 4 рабочих дней с момента внесения дополнений/изменений в правоустанавливающие и иные документы, необходимые для идентификации (ранее направленные фонду «Гарантийный фонд Ульяновской области»), предоставить соответствующим образом заверенные их копии фонду «Гарантийный фонд Ульяновской области»;

- содействовать сотрудникам фонда «Гарантийный фонд Ульяновской области» при проведении ими проверочных мероприятий в отношении Заемщика, включая, но не ограничиваясь, следующим:

* предоставление информации и документов (копий документов) по запросу уполномоченных сотрудников фонда «Гарантийный фонд Ульяновской области».
* предоставление доступа на объекты, принадлежащие Заемщику, для проведения мероприятий по контролю.

Настоящим Заемщик и Банк-партнер выражают свое согласие на предоставление Фондом «Гарантийный фонд Ульяновской области» информации (документов) о Заемщике (в том числе о финансовом состоянии и сведений (документов), необходимых для идентификации), а также иных сведений, относящихся к конфиденциальной информации, в федеральные органы государственной власти, органы власти субъекта Российской Федерации, органы местного самоуправления, контрольно-надзорные органы Российской Федерации и АО «Федеральная корпорация развития малого и среднего предпринимательства».

Настоящим Заемщик подтверждает, что его постоянно действующий орган управления либо иной орган или лицо, имеющие право действовать от имени юридического лица без доверенности, фактически располагаются по указанному в п. 2.9 Заявки адресу и в случае получения Поручительства обязуется в течение всего срока его действия не позднее 4 рабочих дней с момента изменения адреса уведомить о новом адресе фонд «Гарантийный фонд Ульяновской области».

Настоящим Заемщик подтверждает, что не осуществляет предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса; не является участником соглашений о разделе продукции, кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом.

Настоящим Банк-партнер подтверждает наличие в Банке-партнере согласий на обработку персональных данных Заемщика.

Настоящим Банк-партнер подтверждает, что Заемщик соответствует требованиям ст. 4 и ст. 14 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»[[3]](#footnote-3), и деятельность Заемщика признана Банком-партнером реальной в соответствии с Приложением № 5 к Положению Банка России от 26 марта 2004 года N 254-П «О порядке формирования кредитными организациями резервов на возможные потери по ссудам, по ссудной и приравненной к ней задолженности».

Я, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО руководителя Заемщика)

паспортные данные\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адрес фактического проживания:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ДАЮ СОГЛАСИЕ ФОНДУ «Гарантийный фонд Ульяновской области», ИНН 7325088025, ОГРН 1097300000203, юридический адрес: 432072, г. Ульяновск, пр-д Максимова, д.4, эт. 5, пом. 9, НА ОБРАБОТКУ самостоятельно или с привлечением третьих лиц, МОИХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, в том числе фамилии, имени, отчества, года, месяца, даты и места рождения, адреса, семейного, имущественного положения, образования, профессии, доходов, номеров телефонов, информации о наличии иждивенцев (пол, возраст, род занятий), должности, места работы, места нахождения, стоимости и состава моего имущества, информации о расчетных (лицевых, депозитных, валютных) счетах в кредитных организациях, о движении средств по счетам в кредитных организациях, наличии (отсутствии) задолженности по платежам в бюджет и во внебюджетные фонды, информации о кредитных обязательствах и иных обязательствах имущественного характера перед любыми лицами, идентификационного номера налогоплательщика (ИНН), СНИЛС, основного государственного регистрационного номера (ОГРН), сведений, указанных в паспорте гражданина Российской Федерации, сведений о ранее выданном паспорте, информации о наличии, отсутствии судебных процессов и неисполненных судебных актов, и другой сообщённой мной информации,

В ЦЕЛЯХ:

Использования, в том числе, принятия Фондом «Гарантийный фонд Ульяновской области» решения о предоставлении мне (или юридическому лицу, в котором я являюсь единоличным исполнительным органом) поручительства; заключения и исполнения договоров; предоставления информации в федеральные органы государственной власти, органы власти субъекта Российской Федерации, органы местного самоуправления, контрольно-надзорные органы Российской Федерации и АО «Федеральная корпорация развития малого и среднего предпринимательства» в связи с заключением договора поручительства с Фондом «Гарантийный фонд Ульяновской области»; осуществления в отношении меня (или юридического лица, в котором я являюсь единоличным исполнительным органом) мероприятий по взысканию сумм долга перед Фондом «Гарантийный фонд Ульяновской области» (в том числе передачу их для целей взыскания третьим лицам); размещения и хранения в автоматизированной информационной системе «Гарантийный фонд» (или иной автоматизированной системе) в целях учёта выданных поручительств Фондом «Гарантийный фонд Ульяновской области», размещения сведений в Реестрах субъектов МСП – получателей поддержки в порядке, установленном действующим законодательством,

РАЗРЕШАЮ ФОНДУ «Гарантийный фонд Ульяновской области» совершать следующие действия с моими персональными данными:

осуществление их обработки, в том числе сбора, систематизации, накопления, хранения, уточнения, (обновления, изменения), использования, обезличивания, блокирования, уничтожения, передачи и обмена данными по внутренней сети, с использованием сети общего пользования Интернет между сотрудниками Фонда «Гарантийный фонд Ульяновской области», распространения путём предоставления в органы внутренних дел и прокуратуры по их запросам, в федеральные органы государственной власти, органы власти субъекта Российской Федерации, органы местного самоуправления, контрольно-надзорные органы Российской Федерации и АО «Федеральная корпорация развития малого и среднего предпринимательства», а также в иные органы и организации в случаях, установленных действующим законодательством.

Настоящее согласие действует бессрочно с момента его подписания и может быть отозвано только на основании моего письменного согласия.

Я извещен и согласен с тем, что отзыв настоящего согласия влечет за собой невозможность предоставления Заемщику поручительства Фонда «Гарантийный фонд Ульяновской области».

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Подпись /Расшифровка подписи руководителя Заемщика*

Настоящим Заемщик подтверждает, что информация, представленная в заявке, является достоверной. Заемщику известно, что в случае обнаружения искажения информации, представленной в этой заявке и в документах, просьба о предоставлении поручительства отклоняется без объяснения причин.

Заемщик ознакомлен с условиями предоставления поручительства Фондом «Гарантийный фонд Ульяновской области».

Приложение к Заявке: Согласие Заемщика на получение информации из БКИ на 1 л.

(для юридических лиц)

Полное наименование организации, включая полную организационно-правовую форму:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес:

Юридический адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фактический адрес:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

телефон/факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(для Индивидуальных предпринимателей)

Фамилия Имя Отчество\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Паспортные данные:

Серия:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Номер:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата выдачи: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Кем выдан: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место выдачи:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата рождения:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место рождения:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес прописки:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**От Заемщика:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(полное наименование организации – Заемщика*

Генеральный директор/Директор

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

м.п.

**От Банка-партнера:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(полное наименование Банка-партнера)*

*Уполномоченный сотрудник Банка-партнера:*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*должность сотрудника*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

|  |  |
| --- | --- |
| Результаты рассмотрения заявки Центром приема заявок | |
| Дата приема заявки |  |
| Субъект МСП соответствует/не соответствует критериям отнесения хозяйствующих субъектов к категории МСП согласно требованиям Федерального Закона 209 -ФЗ |  |
| Контактное лицо в Центре приема заявок (ФИО, должность, контактный телефон, адрес электронной почты) |  |
| Наименования Центра обработки заявок, в который направлен Субъект МСП |  |
| Рекомендуемый гарантийный продукт |  |
| Наименование Центра приема заявок |  |
| ФИО и подпись сотрудника Центра приема заявок |  |

Приложение к Заявке на получение поручительства

в рамках Национальной гарантийной системы

**В Фонд «Гарантийный фонд Ульяновской области»**

**от** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Наименование юридического лица – полное и сокращенное/

ФИО индивидуального предпринимателя)

**Именуемого далее - Субъект кредитной истории,**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес юридического лица/ адрес регистрации ИП)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ИНН)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ОГРН/ОГРНИП)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата и место рождения индивидуального предпринимателя),

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(серия и номер, дата выдачи паспорта

индивидуального предпринимателя, код подразделения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес электронной почты)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(сведения о правопреемстве (для юридического лица, созданного

путем реорганизации или продолжившего деятельность после реорганизации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность представителя Субъекта кредитной истории,

реквизиты доверенности, если полномочия удостоверены доверенностью)

**СОГЛАСИЕ**

Настоящим Субъект кредитной истории в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2004 № 218-ФЗ «О кредитных историях» предоставляет **Фонду «Гарантийный фонд Ульяновской области»** (ИНН 7325088025, ОГРН 1097300000203, юридический адрес: 432072, г. Ульяновск, пр-д Максимова, д.4, эт. 5, пом. 9,) (далее – Пользователь кредитной истории) согласие на запрос данных (получение кредитного отчета) в отношении Субъекта кредитной истории в бюро кредитных историй в следующих целях:

- рассмотрение заявки на предоставление Пользователем кредитной истории поручительства по обязательствам Субъекта кредитной истории, а также документов и сведений, необходимых для решения вопроса о предоставлении поручительства;

- принятие решения о возможности заключения/изменения договора поручительства между Субъектом кредитной истории и Пользователем кредитной истории;

- проведение финансового анализа, оценки платежеспособности, наличия и размера задолженности Субъекта кредитной истории перед третьими лицами;

- проверка благонадёжности Субъекта кредитной истории.

Код кредитной истории:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Дополнительный код кредитной истории:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

(Если у Субъекта кредитной истории нет кода (дополнительного кода) кредитной истории, то он формирует его самостоятельно. Порядок формирования кода (дополнительного кода) кредитной истории: код (дополнительный код) субъекта кредитной истории состоит из букв русского и латинского алфавита и цифр. Длина кодов минимум четыре знака, максимум - пятнадцать знаков).

Настоящее согласие Субъекта кредитной истории, полученное Пользователем кредитной истории, считается действительным в течение 6 (шести) месяцев со дня его оформления. В случае, если в течение указанного срока с Субъектом кредитной истории будет заключен договор поручительства, указанное согласие Субъекта кредитной истории сохраняет силу в течение всего срока действия такого договора.

Должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.

Приложение № 3

к Порядку предоставления поручительств

Фондом «Гарантийный фонд Ульяновской области»

по обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства

и приравненных к ним субъектов

**СВЕДЕНИЯ О БЕНЕФИЦИАРНОМ ВЛАДЕЛЬЦЕ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Наименование клиента** | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **1.** | **Данные бенефициарного владельца**  **Бенефициарный владелец – физическое лицо, которое в конечном счете прямо или косвенно (через третьих лиц) владеет**  **(имеет преобладающее участие более 25% в капитале) клиентом-юридическим лицом, либо имеет возможность контролировать**  **действия клиента.**  В случае, если бенефициарный владелец не выявлен, бенефициарным владельцем может быть признан единоличный исполнительный орган клиента. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 | Фамилия | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.2 | Имя | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.3 | Отчество (при наличии) | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.4 | ИНН (при наличии) | | | | | |  | | | |  | | | | |  | | |  | | | |  | | | |  | | |  |  | | | |  |  |  |
| 1.5 | Дата рождения | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.6 | Место рождения | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.7 | Страховой номер индивидуального лицевого счёта (СНИЛС) застрахованного лица в системе обязательного пенсионного обеспечения (при наличии) | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.**Нужное**  **отметить**  **знаком V** | ***Гражданин Российской Федерации*** | | | Иностранный гражданин | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Лицо без гражданства | | | | | | | | |  |
| **3.** | **Документ, удостоверяющий личность гражданина Российской Федерации** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1 | Вид документа, удостоверяющего личность | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.2 | Серия |  | | | 3.3 Номер | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | 3.4 Дата выдачи | | | | | | |  | | | | |
| 3.5 | Наименование органа, выдавшего документ |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.6 | Код подразделения (при наличии) | | | | |  | |  | |  | | | |  | | |  | | |  |  | | |  | | | | | | | | | | | | | |
| **4.** | Документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина или лица без гражданства | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.1 | Вид документа | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.2 | Номер документа | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.3 | Дата выдачи | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.4 | Кем выдан | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.5 | Срок действия (при наличии) | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **5.** | Данные миграционной карты | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5.1 | Серия | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5.2 | Номер карты | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5.3 | Дата начала срока пребывания | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5.4 | Дата окончания ср. пребывания | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **6.** | Документ, подтверждающий право нахождения иностранного гражданина или лица без гражданства на территории Российской Федерации | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6.1 | **Наименование документа** | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6.2 | Серия | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6.3 | Номер | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6.4 | Кем выдан | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6.5 | Дата начала срока действия права пребывания (проживания) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6.6 | Дата окончания срока действия права пребывания (проживания) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |
| **7.** | **Адрес места жительства иностранного гражданина** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7.1 | Страна | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7.1 | Населенный пункт | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7.3 | Наименование улицы | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7.4 | Номер дома (владение) | | | | | |  | | | | 7.5 Корпус (строение) | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | 7.6 Квартира | | | | |  |
| **8.** | **Адрес места жительства или места пребывания в Российской Федерации** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8.1 | Область (республика, край) | | (м.жительства) | | | | | | | | | | | | | | | | | | (м.пребывания) | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8.2 | Район | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8.3 | Населенный пункт | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8.4 | Наименование улицы | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8.5 | Номер дома (владения) | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8.6 | Корпус (строение) | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8.7. | Квартира | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **9.** | **Почтовый адрес** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9.1 | Почтовый индекс | |  | | | | | |  | | |  | | |  | | |  | | |  | | | |  | | | | | | | | | | | | |
| 9.2 | Область (республика, край) | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9.3 | Район | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9.4 | Населенный пункт | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9.5 | Наименование улицы | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9.6 | Номер дома (владения) | | | | | |  | | | | 9.7 Корпус (строение) | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | 9.8 Квартира | | | | |  |
| **10.** | **Является ли Российским, Иностранным или Международным публичным должностным лицом**  **(РПДЛ/ИПДЛ/МПДЛ) либо его близким родственником или представителем. В случае**  **положительного ответа необходимо указать должность, организацию и страну, а также при**  **необходимости степень родства и ФИО(если иное не вытекает из национального обычая)**  **РПДЛ/ИПДЛ/МПДЛ в случае родства** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **Да (\_\_)**  **Нет (\_\_)** | | | |
| **11** | **Контактный телефон (эл.почта)** | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Настоящим я (Бенефициарный владелец) выражаю свое согласие ФОНДУ «Гарантийный фонд Ульяновской области», ИНН 7325088025, ОГРН 1097300000203, юридический адрес: 432072, г. Ульяновск, пр-д Максимова, д.4, эт. 5, пом. 9, НА ОБРАБОТКУ самостоятельно или с привлечением третьих лиц, МОИХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, в том числе фамилии, имени, отчества, года, месяца, даты и места рождения, адреса, семейного, имущественного положения, образования, профессии, доходов, номеров телефонов, информации о наличии иждивенцев (пол, возраст, род занятий), должности, места работы, места нахождения, стоимости и состава моего имущества, информации о расчетных (лицевых, депозитных, валютных) счетах в кредитных организациях, о движении средств по счетам в кредитных организациях, наличии (отсутствии) задолженности по платежам в бюджет и во внебюджетные фонды, информации о кредитных обязательствах и иных обязательствах имущественного характера перед любыми лицами, идентификационного номера налогоплательщика (ИНН), основного государственного регистрационного номера (ОГРН), СНИЛС, сведений, указанных в паспорте гражданина Российской Федерации, сведений о ранее выданном паспорте, информации о наличии, отсутствии судебных процессов и неисполненных судебных актов, и другой сообщённой мной информации,

В ЦЕЛЯХ:

Использования, в том числе, принятия Фондом «Гарантийный фонд Ульяновской области» решения о предоставлении мне (или юридическому лицу, в котором я являюсь единоличным исполнительным органом/членом коллегиального органа управления/участником/акционером) поручительства; заключения и исполнения договоров; предоставления информации в федеральные органы государственной власти, органы власти субъекта Российской Федерации, органы местного самоуправления, контрольно-надзорные органы Российской Федерации и АО «Федеральная корпорация развития малого и среднего предпринимательства» в связи с заключением договора поручительства с Фондом «Гарантийный фонд Ульяновской области»; осуществления в отношении меня (или юридического лица, в котором я являюсь единоличным исполнительным органом/членом коллегиального органа управления/участником/акционером) мероприятий по взысканию сумм долга перед Фондом «Гарантийный фонд Ульяновской области» (в том числе передачу их для целей взыскания третьим лицам); размещения и хранения в автоматизированной информационной системе «Гарантийный фонд» (или иной автоматизированной системе) в целях учёта выданных поручительств Фондом «Гарантийный фонд Ульяновской области», размещения сведений в Реестрах субъектов МСП – получателей поддержки в порядке, установленном действующим законодательством,

РАЗРЕШАЮ ФОНДУ «Гарантийный фонд Ульяновской области» совершать следующие действия с моими персональными данными:

осуществление их обработки, в том числе сбора, систематизации, накопления, хранения, уточнения, (обновления, изменения), использования, обезличивания, блокирования, уничтожения, передачи и обмена данными по внутренней сети, с использованием сети общего пользования Интернет между сотрудниками Фонда «Гарантийный фонд Ульяновской области», распространения путём предоставления в органы внутренних дел и прокуратуры по их запросам, в федеральные органы государственной власти, органы власти субъекта Российской Федерации, органы местного самоуправления, контрольно-надзорные органы Российской Федерации и АО «Федеральная корпорация развития малого и среднего предпринимательства», а также в иные органы и организации в случаях, установленных действующим законодательством.

Настоящее согласие действует бессрочно с момента его подписания и может быть отозвано только на основании моего письменного согласия.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата подпись Бенефициарного владельца ФИО

Приложение № 5

к Порядку предоставления поручительств

Фондом «Гарантийный фонд Ульяновской области»

по обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства

и приравненных к ним субъектов

**Формуляр Банка/МФО**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование Заемщика |  |
| Выручка Заемщика за последний отчетный год, указанная в официальной отчетности Заемщика  (*Данные управленческой выручки минимум за последние три месяца).* |  |
| Основной вид деятельности Заемщика |  |
| Категория качества кредита  *(если кредит не в портфеле однородных ссуд (ПОС))* | *(1/2/3/4/5)* |
| Качество обслуживания долга | *(хорошее/среднее/ неудовлетворительное)* |
| Финансовое положение Заемщика | *(хорошее/среднее/плохое)* |
| Портфель однородных ссуд (ПОС) | *(да/ нет)* |
| Ставка резерва на возможные потери по ПОС, %  *(если кредит в ПОС)* |  |
| Ставка расчетного резерва на возможные потери по ссуде, %  *(если кредит не в ПОС)* |  |
| Заемщик имеет в структуре выручки долю от неторговой деятельности | *(да/ нет)* |
| Заключение Риск-менеджмента Банка/МФО | *(положительное, отрицательное, не предусмотрено)* |
| Заключение юридического подразделения Банка/МФО | *(положительное, отрицательное, не предусмотрено)* |
| Заключение Банка/МФО о деловой репутации Заемщика *(заключение подразделения, в компетенцию которого входят вопросы экономической безопасности Банка/МФО)* | *(положительное, отрицательное, не предусмотрено)* |
| Заключение Банка/МФО о реальности/нереальности деятельности Заемщика |  |
| Сумма запрашиваемого поручительства |  |
| Срок запрашиваемого поручительства, месяцев |  |
| Общая сумма гарантийного лимита Группы связанных компаний/Заемщика |  |
| Сумма предоставляемого кредита/займа |  |
| Срок предоставляемого кредита/займа |  |
| Название кредитного продукта Банка/МФО |  |
| Цель кредитования, название проекта |  |
| Планируемое обеспечение по кредиту/займу, помимо поручительства |  |
| Является ли сделка по получению поручительства для Заемщика крупной?  🞏 ДА 🞏 НЕТ | |
| Соответствует ли Заемщик требованиям ст. 4 и ст. 14 Федерального закона № 209-ФЗ от 24.07.2007 «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»?  🞏 ДА 🞏 НЕТ | |
| Имеет ли Заемщик просроченную задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам перед бюджетом?  🞏 ДА 🞏 НЕТ | |
| В отношении Заемщика применяется ли процедура несостоятельности (банкротства), в том числе наблюдения, финансового оздоровления, внешнего управления, конкурсного производства, отсутствуют ли в отношении Заемщика санкции в виде аннулирования или приостановления действия лицензии (в случае, если деятельность Заемщика подлежит лицензированию)?  🞏 ДА 🞏 НЕТ | |

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование Банка/МФО |  |
| ФИО Сотрудника Банка/МФО | *Указывается сотрудник, который уполномочен оформлять данный формуляр.* |
| Дата передачи заявки Заемщика Фонду |  |
| Отметка Сотрудника Фонда о получении Заявки Заемщика | *Указывается ФИО сотрудника, который получил Заявку Заемщика и дата ее получения.* |

Приложение № 8

к Порядку предоставления поручительств

Фондом «Гарантийный фонд Ульяновской области»

по обязательствам субъектов малого и среднего предпринимательства и приравненных к ним субъектов

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **УПРОЩЕННАЯ ФОРМА БАЛАНСА**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(наименование Заемщика) **по состоянию на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_г.** | | | | | |
|  | **АКТИВ** |  |  | **ПАССИВ** |  |
|  | **статьи** | **тыс.руб.** |  | **статьи** | **тыс.руб.** |
| 1 | ***Ликвидные средства, в т.ч.:*** |  | 5 | ***Долгосрочные обязательства, в т.ч.:*** |  |
| 1.1 | касса |  | 5.1 | полученные кредиты и займы |  |
| 1.2 | расчетный счет |  | 5.2 | по оплате выданных векселей |  |
| 1.3 | другое (расшифровать) |  |  |  |  |
|  |  |  | 6 | ***Краткосрочные обязательства, в т.ч.:*** |  |
|  |  |  | 6.1 | полученные кредиты и займы |  |
| 2 | ***Товары и запасы:*** |  | 6.2 | кредиторская задолженность, в т.ч.: |  |
| 2.1 | товары для перепродажи |  | 6.2.1 | -перед поставщиками и подрядчиками |  |
| 2.2 | сырье и материалы |  | 6.2.2 | -полученная предоплата |  |
| 2.3 | готовая продукция и полуфабрикаты |  | 6.3 | прочие краткосрочные обязательства, в т.ч.: |  |
|  |  |  | 6.3.1 | -задолженность по налогам и сборам |  |
| 3 | ***Дебиторская задолженность, в т.ч.:*** |  | 6.3.2 | -задолженность перед персоналом |  |
| 3.1 | Платежи по которой ожидаются в течение 12мес. после даты составления баланса |  | 6.3.3 | -задолженность по арендным платежам |  |
| 3.1.1 | покупатели и заказчики |  | 6.3.4 | -другое (расшифровать) |  |
| 3.1.2 | авансы выданные |  |  |  |  |
| 3.1.3 | другое (расшифровать) |  |  |  |  |
| 3.2 | Платежи по которой ожидаются более чем через 12мес. после даты составления баланса |  |  |  |  |
| 4 | ***Внеоборотные активы, в т.ч.:*** |  | 7 | ***Собственный капитал*** |  |
| 4.1. | основные средства, в т.ч.: |  |  |  |  |
| 4.1.1 | - оборудование |  |  |  |  |
| 4.1.2 | - недвижимость |  |  |  |  |
| 4.1.3 | - автотранспорт |  |  |  |  |
| 4.1.4 | - прочее (расшифровать) |  |  |  |  |
| 4.2 | другое (расшифровать) |  |  |  |  |
|  | **ВСЕГО** |  |  | **ВСЕГО** |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **УПРОЩЕННАЯ ФОРМА ОТЧЕТА О ПРИБЫЛЯХ И УБЫТКАХ** | | | | | |
|  | **Статьи** | **Месяц**  **тыс.руб.** | **Месяц**  **тыс.руб.** | **Месяц**  **тыс.руб.** | **Среднее тыс.руб.** |
| 1 | Выручка (поступление средств) от основной деятельности (по видам деятельности) |  |  |  |  |
| 1а |  |  |  |  |  |
| 1б |  |  |  |  |  |
| 2 | Прочие доходы |  |  |  |  |
| **3** | **ИТОГО выручка** |  |  |  |  |
| 4 | Расходы на приобретение сырья, материалов и товаров для перепродажи |  |  |  |  |
| 5 | Расходы на оплату труда |  |  |  |  |
| 6 | Расходы за оказанные услуги по договорам подряда |  |  |  |  |
| 7 | Аренда помещений |  |  |  |  |
| 8 | Вода, телефон, электроэнергия и пр. |  |  |  |  |
| 9 | Транспортные расходы |  |  |  |  |
| 10 | Обслуживание ранее полученных кредитов и займов |  |  |  |  |
| 11 | Прочие расходы |  |  |  |  |
| 12 | Налоги |  |  |  |  |
| **13** | **ИТОГО расходы (4+5+6+...+12)** |  |  |  |  |
| **14** | **ПРИБЫЛЬ (3-13)** |  |  |  |  |
| 15 | Расходы на личные нужды Заемщика |  |  |  |  |
| 16 | Расходы по погашению кредитов |  |  |  |  |
| **17** | **Чистая прибыль** |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование кредитора** | **Сумма задолженности, руб.** | | | **Дата возникновения** | **Причина возникновения** | **Сроки погашения** |
| всего | из нее просроченная | |  | | |
|  | | | | | | |
| **1. РАСШИФРОВКА ДЕБИТОРСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ** | | | | | | |
| 1.1. |  | |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |
| **2. РАСШИФРОВКА КРЕДИТОРСКОЙ ЗАДОЛЖЕННОСТИ** | | | | | |  |
| 2.1. |  | |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

м.п.

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

1. По поручительству уплата вознаграждения по графику возможна только по согласованию с Банком – партнером. [↑](#footnote-ref-1)
2. Физическом лице, которое в конечном счете прямо или косвенно (через третьих лиц) владеет (имеет преобладающее участие более 25 процентов в капитале) клиентом - юридическим лицом либо имеет возможность контролировать действия клиента [↑](#footnote-ref-2)
3. Банком-партнером надлежащим образом проведена проверка Заемщика.

   [↑](#footnote-ref-3)